

**«Тымсер» сикт овмöдчöминса администрация**

**ШУÖМ**

**Администрация сельского поселения «Тимшер»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 марта 2019 года № 18

пст Тимшер

Усть-Куломский район

Республика Коми

**Об утверждении плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Тимшер» на 2019 год**

В рамках реализации Соглашения №15 от 20.03.2019 г. «О мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета муниципального образования сельского поселения «Тимшер», заключенного с финансовым управлением администрации муниципального района «Усть-Куломский», администрация сельского поселения «Тимшер» постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых доходов бюджета сельского поселения «Тимшер» на 2019 год согласно приложению №1.
2. Главному бухгалтеру администрации сельского поселения «Тимшер» обеспечить представление в финансовое управление администрации муниципального района «Усть-Куломский» отчета о выполнении плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Тимшер» на 2019 год по итогам 2018 года – в срок до 15 февраля 2019 года.
3. Признать утративший силу Постановление № 13 «Об утверждении плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Тимшер» на 2018 год» от 23 марта 2018 года.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Тимшер».

Глава сельского поселения «Тимшер» В. А. Белова

Утверждено постановлением

Администрации сельского поселения «Тимшер»

№ 18 от 29 марта 2019 года

Приложение 1

План мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования сельского поселения «Тимшер» на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственное лицо |
| 1 | Не превышать нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения, установленные постановлением Правительства Республики Коми. | Глава сельского поселения  Главный бухгалтер |
| 2 | Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Коми к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления. | Глава сельского поселения  Главный бухгалтер |
| 3 | Не превышать установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации ограничения по размеру резервного фонда местной администрации (статья 81), размеру дефицита (статья 92.1), предельному объему муниципальных заимствований (статья 106), предельному объему муниципального долга (статья 107), объему расходов на обслуживание муниципального долга (статья 111). | Главный бухгалтер |
| 4 | Обеспечить планирование доходов, расходов и источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с принципами достоверности и сбалансированности бюджета, установленными статьями 28,33 и 37 Бюджетного кодекса Российской Федерации. | Главный бухгалтер |
| 5 | Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расходам, финансируемых за счет средств бюджета сельского поселения. | Главный бухгалтер |
| 6 | Обеспечить своевременное уточнение невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет сельского поселения. | Главный бухгалтер |
| 7 | Обеспечить информационное взаимодействие с оператором ГИС ГМП и достижение целевых значений. | Глава сельского поселения  Главный бухгалтер |
| 8 | Не допускать образования задолженности арендаторов перед местным бюджетом по доходам от сдачи в аренду муниципального имущества. | Главный бухгалтер |
| 9 | Не допускать увеличения штатной численности работников администрации сельского поселения. | Глава сельского поселения  Главный бухгалтер |
| 10 | Обеспечить своевременный возврат в доход бюджета сельского поселения бюджетных средств по необоснованным выплатам, выявленных в ходе контрольных мероприятий. | Главный бухгалтер |